

Na temelju članka 13. Zakona o Udrugama (Narodne novine, broj 74/2014, 70/17 i 98/19) osnivačka Skupština udruge KLUB FINANCIJSKE PISMENOSTI (u daljnjem tekstu: KLUB), održana 24.10.2022. godine u Zagrebu, usvojila je

STATUT

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se pitanja naziva i sjedišta, zastupanja, izgleda pečata KLUB-a FINANCIJSKE PISMENOSTI, područja djelovanja, misije, ciljeva, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, načina osiguranja javnosti djelovanja, uvjeta i načina učlanjivanja i prestanka članstva, gospodarskih djelatnosti sukladno zakonu, prava, obveza i odgovornosti te stegovne odgovornosti članova i načina vođenja popisa članova, tijela KLUBa FINANCIJSKE PISMENOSTI, njihovog sastava i načina sazivanja sjednica, izbora, opoziva, ovlasti, načina odlučivanja i trajanja mandata te načina sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izbora i opoziva likvidatora, prestanka postojanja KLUBa FINANCIJSKE PISMENOSTI, imovine, načina stjecanja i raspolaganja imovinom, postupka s imovinom u slučaju prestanka KLUB-a FINANCIJSKE PISMENOSTI, načina rješavanja sporova i sukoba interesa unutar KLUBa FINANCIJSKE PISMENOSTI i druga pitanja značajna za rad KLUBa FINANCIJSKE PISMENOSTI.

Udruga građana KLUB FINANCIJSKE PISMENOSTI organizirana je kao nevladina, nestranačka i neprofitna organizacija s ciljem povećanja financijske pismenosti građana.

KLUB se osniva kao udruga građana sa svrhom promoviranja važnosti financijske pismenosti građana.

Članak 2.

Naziv Udruge glasi: *KLUB FINANCIJSKE PISMENOSTI*.

Skraćeni naziv: KLUB.

Engleski naziv Udruge glasi *FINANCIAL LITERACY CLUB*. Skraćeni naziv KLUBa na engleskom jeziku glasi: THE CLUB.

Članak 3.

KLUB predstavlja i zastupa Predsjednik¹ KLUB-a.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za predstavljanje i zastupanje u slučaju da je Predsjednik KLUBa odsutan ili spriječen u obavljanju svojih dužnosti.

Članak 4.

Sjedište KLUBa je u Zagrebu. Odluku o promjeni adrese sjedišta KLUB-a donosi Skupština. KLUB djeluje na području Republike Hrvatske i sukladno aktivnostima koje su opisane u Statutu.

Članak 5.

¹ U daljnjem tekstu Statuta, zbog čitljivosti će riječi i pojmovi u ovom Statutu koji imaju rodno značenje biti navedeni u muškom rodu, a odnose se jednako na muški i ženski rod.

KLUB može osnivati podružnice. Postupak osnivanja podružnice, ciljevi, ustrojstvo i ostala pitanja bitna za funkcioniranje i rad podružnice, uređuju se posebnim aktom kojeg donosi Skupština.

Podružnice nemaju pravnu osobnost.

KLUB može osnivati tematske skupine po važnim segmentima aktivnosti kojima se bavi. Potrebu za osnivanjem tematske skupine donosi Skupština KLUBa.

Postupak osnivanja tematskih skupina kao i sva pitanja bitna za funkcioniranje i rad tematske skupine, uređuju se posebnim aktom kojeg donosi Skupština.

Članak 6.

Radi ostvarenja svojih ciljeva i provođenja programa rada, KLUB surađuje s drugim organizacijama, institucijama, udrugama i pojedincima u Republici Hrvatskoj i inozemstvu. KLUB može sudjelovati u organizaciji aktivnostima samostalno ili s drugim organizacijama, udrugama, pojedincima ukoliko su te aktivnosti u skladu s ciljevima i statutom KLUBa

Odluku o aktivnostima s drugim organizacijama, institucijama, udrugama i pojedincima donosi Skupština.

KLUB se može učlanjivati u asocijacije i udruge u Republici Hrvatskoj i inozemstvu. Odluku o učlanjenju i isčlanjenju donosi Skupština.

Članak 7.

KLUB ima pečat. Pečat KLUB-a sadrži znak. Odluku o izgledu pečata i znaka donosi Skupština Kluba.

Pečat čuva i ovlašten je koristiti Predsjednik KLUBa, te ostali članovi KLUBa ili zaposlenici koje ovlasti Skupština.

U slučaju promjene zakona o ukidanju upotrebe pečata, Skupština može donijeti odluku o ukidanju pečata KLUB-a.

Članak 8.

Rad KLUBa je javan.

Javnost rada KLUBa ostvaruje se redovnim obavještavanjem članova i šire javnosti o radu KLUBa putem službenih internet stranica KLUBa i društvenih mreža, konferencijama, panel raspravama, video podcastima, objavom analiza, studija i članaka, objavom knjiga, medijskim priopćenjima te objavljivanjem godišnjih izvještaja o radu i financijskom poslovanju KLUBa.

KLUB redovito šalje priopćenja članovima KLUBa putem elektroničke pošte i na društvenim mrežama.

Tijela KLUBa mogu isključiti javnost iz svog rada radi zaštite osobnih podataka, zaštite poslovne tajne i iz drugih opravdanih i obrazloženih razloga.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA, MISIJA I DJELATNOSTI

Ciljevi KLUBa

Članak 9.

Ciljevi KLUBa su:

1. Povećanje razine financijske pismenosti građana Republike Hrvatske ali i izvan Republike Hrvatske kroz edukaciju i informiranje
2. Promicanje, razvitak i unapređenje procesa oko donošenja odluka u području osobnih financija
3. Financijsko opismenjavanje stanovništva pružanjem osnovnih informacija o funkcioniranju financijskog sustava, financija i financijskom opismenjavanju
4. Cjeloživotno učenje o financijama u cilju izbjegavanja rizika od siromaštva i socijalne isključenosti
5. Povećanje svijesti o važnosti osobnih financija
6. Povećanje svijesti o važnosti promišljanja u planiranju vlastite mirovine
7. Informiranje građana o svim mogućnostima koje postoje u polju osobnih financija
8. Edukacija o cjeloživotnim financijama sa ciljem poboljšanja kvalitete donošenja financijskih odluka
9. Utjecaj na donositelje odluka u obrazovanju u cilju povećanja kvalitete edukacije u polju financija
10. Smanjenje financijskog rizika
11. Smanjenje rizika od siromaštva.

Područja djelovanja KLUBa

Članak 10.

Područja djelovanja KLUBa su:

Obrazovanje, znanost i istraživanje, cjeloživotno učenje i obrazovanje odraslih, izvainstitucionalni odgoj i obrazovanje;

Djelatnosti KLUBa

Članak 11.

U svrhu ostvarivanja ciljeva iz članka 9. KLUB obavlja sljedeće djelatnosti:

- Edukacije svih oblika s ciljem povećanje financijske pismenosti kao što su: radionice, seminari, webinar, paneli, youtube kanal, debate, stručni skupovi, edukacijski članci i slično.
- Analiza prijedloga, zakona koji su u javnoj raspravi. Aktivno sudjelovanje u poboljšanju istih.
- Sudjelovanje u aktivnostima koje poboljšavaju financijsku pismenost.
- Provođenje projekata i programa kojima se povećava financijska pismenost.
- Provođenje aktivnosti istraživanja stanja i načina poboljšanja financijske pismenosti
- obavlja i organizira znanstveno-istraživačke programe iz područja svog djelovanja,
- izdavačka djelatnost putem štampanja materijala ili digitalnih medija kojima se povećava financijska pismenost.
- Domaća i međunarodna suradnja na području financijske pismenosti.
- obraća se domaćim i međunarodnim udrugama, institucijama i državnim tijelima sa stavovima i mišljenjima o pitanjima važnim za ostvarivanje ciljeva KLUBa;

- surađuje sa srodnim domaćim i međunarodnim nevladinim udrugama.

Gospodarske djelatnosti KLUB-a su: organiziranje edukativnih programa iz područja svog djelovanja.

Misija

Članak 12.

Edukacija građana koji kroz informiranje i edukaciju donose bolje financijske odluke i tako poboljšavaju vlastiti standard.

III. ČLANOVI KLUBA - PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 13.

Članovi KLUBa mogu biti fizičke i pravne osobe.

Kategorije članstva su:

- redovni članovi
- podupirući članovi

Redovni članovi

Članak 14.

Prijemom u redovno članstvo, redovni član KLUBa postaje član Skupštine KLUBa s pravom glasa. Odluku o primanju u redovno članstvo donosi Tajnik. Članovi koji se ne prime u redovno članstvo mogu biti primljeni u podupiruće članstvo.

Osnivači KLUBa su ujedno redovni članovi KLUBa.

Fizička poslovno sposobna osoba ili pravna osoba koja želi postati redovnim članom KLUBa, podnosi zahtjev za članstvom Tajniku u pisanom obliku na poziv Tajnika ili na vlastitu inicijativu. Tajnik je dužan donijeti odluku o prijemu/odbijanju prijema u redovno članstvo u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva.

Tajnik će odbiti primitak u redovno članstvo osobe za koje ocijeni da njihovo djelovanje ne doprinosi ili nije u skladu sa ciljevima KLUBa i pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Prilikom donošenja odluke o primitku redovnih članova KLUBa, Tajnik kao kriterije uzima karakter osobe, dosadašnje javno djelovanje, izvrsnost u profesionalnom djelovanju, interes za javni angažman, usklađenost prijašnjeg rada i djelovanja sa ciljevima i misijom KLUBa te dosadašnji doprinos aktivnostima i djelovanju KLUBa.

Redovni članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu KLUBa te poštivanje odredbi njegovog Statuta i drugih akata, kao i odluka njegovih tijela.

Član koji bude primljen u redovno članstvo nakon što je Predsjednik sazvao sjednicu Skupštine, nema pravo glasa na toj Skupštini.

Članak 15.

Prava i obveze redovnih članova su:

- birati i biti birani u tijela KLUBa;
- sudjelovati u aktivnostima KLUBa;
- pridržavati se odredaba ovog Statuta i drugih općih akata KLUBa;
- redovito plaćati članarinu;
- obavljati dužnosti koje su preuzeli ili dobili uz vlastitu suglasnost od tijela KLUBa;
- čuvati i podizati ugled KLUBa.

Podupirući članovi

Članak 16.

Podupirući članom može postati svaki član koji plati godišnju članarinu i na taj način podupire rad KLUBa te sudjeluje u aktivnostima KLUB-a.

Podupirući član prihvaća Statut KLUBa i njegove ciljeve, a njegovo članstvo potvrđuje Tajnik KLUBa.

Podupirući član KLUBa ima pravo sudjelovati u njegovim aktivnostima i surađivati s tijelima KLUBa u provođenju programa i ostvarivanju ciljeva KLUBa.

Podupirući članovi imaju pravo biti prisutni na Skupštini KLUBa. Podupirući članovi nemaju pravo glasa na Skupštini i ne ubrajaju se u kvorum, ali mogu sudjelovati u raspravi.

Podupirući član koji ne plati članarinu u skladu s člankom 17. ovog Statuta prestaje biti član.

Članarina

Članak 17.

Iznos i rok plaćanja članarine za redovne i podupiruće članove određuje Skupština KLUBa.

Iznos članarine određuje se najkasnije do 30. rujna, za sljedeću godinu. Članarina se plaća godišnje, do 31. siječnja tekuće godine i vrijedi za tekuću kalendarsku godinu.

Članarina je jednaka za redovne i podupiruće članove.

Članovi koji su platili članarinu za tekuću godinu ostvaruju pogodnosti u tekućoj godini, a prema odluci Skupštine.

Prestanak članstva

Članak 18.

Članstvo prestaje:

- prestankom djelovanja KLUBa,
- izjavom člana o istupanju iz članstva,
- isključenjem iz članstva.

Status redovne i podupiruće članice gubi se ne plaćanjem članarine u skladu s čl. 17 ovog Statuta.

Članak 19.

Članovi KLUBa u svim poslovima od interesa i značaja za KLUB moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastiti integritet i dignitet te integritet i dignitet KLUBa. U obavljanju djelatnosti KLUBa članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa KLUBa.

U slučaju da su privatni interesi člana KLUBa u suprotnosti s interesom KLUBa ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad članice KLUBa u obavljanju djelatnosti KLUBa, članica KLUBa koji se zatekne u sukobu interesa dužna je o tome bez odlaganja izvijestiti Skupština i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koja članica KLUBa može zatražiti mišljenje Skupštine.

Članak 20.

Član KLUBa može biti isključen iz članstva ako:

- ne pridržava se odredaba Statuta;
- ugrozi interese KLUBa svojim djelovanjem;
- svojim ponašanjem narušava ugled KLUBa;
- prouzroči ozbiljnu štetu KLUBu i njegovim članovima.

Odluku o isključenju donosi Skupština na prijedlog Tajnika.

Isključeni član može podnijeti pisani prigovor Skupštini u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka odluke Skupštine KLUBa o isključenju.

Skupština je dužna donijeti odluku o prigovoru u roku od 30 dana od dana dostave prigovora.

Odluka Skupštine o isključenju je konačna.

Članak 21.

Popis članova KLUBa vodi Tajnik.

Popis članova KLUBa vodi se u elektronskom obliku i sadrži podatke o:

- osobnom imenu;
- osobnom identifikacijskom broju (OIB);
- datumu rođenja;
- datumu pristupanja KLUBu;
- kategoriji članstva;
- datumu prestanka članstva u KLUBu.

IV. UPRAVLJAČKA TIJELA KLUBA

Članak 22.

Upravljačka tijela i dužnosnici KLUBa su Skupština, Predsjednik Udruge i Tajnik KLUBa.

Skupština

Članak 23.

Skupština je najviše tijelo upravljanja KLUBom.

Skupštinu čine svi redovni članovi koji uplate članarinu za tekuću kalendarsku godinu u skladu s člankom 17. Statuta.

Predsjednik Udruge je ujedno i Predsjednik Skupštine.

Članak 24.

Skupština KLUBa nadležna je za obavljanje sljedećih poslova:

- usvaja Statut i njegove izmjene i dopune;
- usvaja Strateški plan razvoja KLUBa;
- bira i razrješuje Predsjednika i Tajnika KLUBa;
- usvaja godišnje financijsko izvješće KLUBa;
- usvaja plan rada i financijski plan KLUBa za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine;
- razmatra izvještaj o radu Predsjednika KLUBa;
- odlučuje o prestanku rada KLUBa;
- odlučuje o drugim pitanjima od značaja za rad KLUBa utvrđenim ovim Statutom za koje nije nadležan Skupština KLUBa.

Članak 25.

Sjednica Skupštine može biti redovna i izvanredna.

Redovna Skupština KLUBa se sastaje najmanje jednom godišnje. Sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Udruge.

Skupštinom predsjedava Predsjednik Udruge.

Predsjednik Udruge vodi sjednicu Skupštine, daje riječ govornicima te brine o urednom tijeku sjednice prema dnevnom redu.

U slučaju spriječenosti Predsjednika Udruge, Skupštinom predsjedava druga osoba koju prisutne članice Skupštine odaberu.

Predsjednik Udruge dužan je pozive za sjednicu Skupštine dostaviti članovima najmanje petnaest dana prije sazivanja sjednice te priložiti dnevni red.

Članak 26.

Izvanrednu Skupštinu KLUBa saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje jedne trećine redovnih članova, u roku od najviše trideset dana od dana primitka zahtjeva.

Na izvanrednim sjednicama, Skupština donosi odluke dvotrećinskom većinom prisutnih članova.

Ako Predsjednik Udruge u slučaju opisanom u prethodnom stavku ne sazove Skupštinu, sjednicu

Skupštine mogu sazvati predlagači u roku od sljedećih deset dana.

Na sazvanoj izvanrednoj sjednici Skupštine razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

Članak 27.

U slučaju isteka mandata tijela KLUBa, sjednicu Skupštine može sazvati bilo koja od osoba koje su posljednje upisane u Registar Udruga RH kao osobe ovlaštene za zastupanje KLUBa.

Članak 28.

Skupština KLUBa odlučuje natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova, osim za izmjene i dopune Statuta i izbor Predsjednika KLUBa, za što je potrebna dvotrećinska većina nazočnih na Skupštini.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je zasjedanju prisutna najmanje jedna trećina članova Skupštine sukladno odredbama članka 23. stavak 2. Statuta.

Predsjednik KLUBa

Članak 29.

Predsjednik KLUBa:

- saziva sjednicu Skupštine i određuje dnevni red,
- predstavlja i zastupa KLUB,
- odgovara za zakonitost rada KLUBa,
- odgovoran je za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- predlaže Skupštini KLUBa projekte i voditelje projekata KLUBa,
- predlaže Skupštini KLUBa donošenje odluke o zapošljavanju,
- podnosi izvještaj Skupštini KLUBa.

Predsjednik KLUBa ujedno je i Predsjednik Skupštine.

Predsjednika bira i razrješava Skupština, na razdoblje od pet godina i uz mogućnost reizbora, na prijedlog članova Skupštine.

Članak 30.

Predsjednik može biti razriješen dužnosti i prije isteka roka na koji je izabran:

- na vlastiti zahtjev;
- ako ne izvršava svoje obaveze;
- ako ne postupa u skladu s uputama i smjernicama Skupštine;
- ako djeluje protivno zakonu ili Statutu;
- ako svojim istupanjem i djelovanjem šteti ugledu KLUBa.

Odluku o razrješenju Predsjednika donosi Skupština. Prijedlog za razrješenje mora dati barem jedna trećina članova Skupštine KLUBa.

Članak 31.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti, Predsjednik KLUBa ovlašćuje jednog člana Skupštine koji ga zamjenjuje.

Članak 32.

Kako bi unaprijedio rad KLUBa, Predsjednik može imenovati pojedina radna i savjetodavna tijela.

Tajnik KLUBa

Članak 33.

Skupština bira tajnika na razdoblje od pet godina. Tajnik obavlja stručno administrativne poslove, donosi odluku o prijemu u članstvo, vodi popis članova, vodi zapisnike na sjednicama Skupštine i administrativne dužnosti.

V. FINACIJE I IMOVINA KLUBA

Članak 34.

Imovinu KLUBa čine:

- novčana sredstva;
- nekretnine;
- pokretne stvari i druga imovinska prava.

Novčana sredstva KLUBa čine prihodi koje KLUB ostvaruje od:

- članarine;
- dobrovoljnih priloga i donacija;
- obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi;
- Iznimno sredstava dobivenih iz državnog proračuna i fondova Europske unije, isključivo ukoliko se istima financira projekt ili istraživanje kojega je provoditelj KLUB;
- ostalih prihoda sukladno zakonu.

Financijska godina započinje 1. siječnja i završava 31. prosinca tekuće godine.

Poslovne knjige KLUBa vodit će se u skladu sa zakonom.

Članak 35.

KLUB upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

Ako KLUB provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora najmanje jednom godišnje o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava izvještava davatelje sredstava, a putem mrežne stranice obavještava i širu javnost.

Unaprijed prikupljena sredstva KLUB koristi isključivo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti definiranih Statutom, a temeljem sporazuma sklopljenih s davateljima potpora za provedbu programa ili projekata.

VI. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOPA INTERESA

Članak 36.

Ako postoji spor između članova KLUBa koji otežava ili onemogućava rad KLUBa, članovi KLUBa će spor pokušati riješiti mirnim putem.

Ako postupak mirenja ne uspije, Skupština je nadležan za rješavanje spora/sukoba interesa.

Protiv odluke Skupštine o sporu / sukobu interesa nezadovoljni član ima pravo podnijeti žalbu Skupštini u roku od 15 dana od dana dostave odluke. Odluka Skupštine postaje konačna ako žalba u roku nije podnesena, a ako je žalba podnesena, odluka Skupštine o žalbi je konačna.

Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o kome odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća KLUBa da riješi spor/sukob interesa.

Po konačnosti odluke KLUB podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno sa konačnom odlukom.

VII. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 37.

Statut je temeljni opći akt KLUBa i svi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta. Nacrt izmjena i dopuna Statuta utvrđuje Skupština KLUBa.

Skupština KLUBa dvotrećinskom većinom svih prisutnih članova odlučuje o izmjenama i dopunama Statuta.

Članak 38.

Tumačenje odredaba Statuta daje Skupština KLUBa.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA KLUBA

Članak 39.

KLUB prestaje odlukom Skupštine ili iz razloga propisanih zakonom.

Odluku o prestanku KLUBa donosi Skupština dvotrećinskom većinom prisutnih redovnih članova, uz uvjet da je pisani prijedlog s obrazloženjem dostavljen svim članovima KLUBa barem trideset dana prije zasjedanja Skupštine.

U slučaju prestanka postojanja KLUBa, imovina KLUBa će se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predati udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a o čemu će odluku donijeti Skupština.

IX. LIKVIDATOR

Članak 40.

U slučajevima predviđenim Zakonom provodi se postupak likvidacije KLUBa.

Likvidaciju provodi likvidator imenovan od strane Skupštine KLUBa.

Likvidatora bira i opoziva Skupština, a likvidator ne mora biti član udruge.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 41.

Statut KLUBa stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 24.10.2022.



Predsjednik KLUBa



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA OPĆU
UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Ovjerava se da je ovaj tekst Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA:UP/II-230-01/22-003/263, URBROJ: 251-04-12-22-2, od 29. studenog 2022.

VODITELJICA ODJELA ZA
REGISTRACIJU UDRUGA
Nataša Bramberger, dipl. iur.

